

**BẢNG PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ CÁC THÀNH VIÊN
THỰC HIỆN QUY CHẾ DÂN CHỦ NĂM 2027**

SỐ TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	NGƯỜI THỰC HIỆN
1	- Xây dựng các loại kế hoạch, triển khai thực hiện đến tất cả viên chức trong HĐSP. - Thành lập Ban Chỉ đạo thực hiện QCDC của đơn vị, xây dựng Quy chế. - Triển khai các văn bản chỉ đạo.	Nguyễn Văn Công
2	- Theo dõi, cập nhật các văn bản chỉ đạo của cấp trên. - Báo cáo sơ kết, tổng kết. - Quản lý các văn bản đi, đến. - Lưu các loại hồ sơ. - Phụ trách chuyên môn khối 1, 2, 3; phong trào thi đua, CNTT, CSDL ngành.	Nguyễn Ngọc Phi
3	- Theo dõi, phụ trách chuyên môn khối 4, 5 và 2 tổ bộ môn BM1 và BM2; phong trào thi đua, CSDL ngành.	Phan Ngọc Tuyết
4	- Theo dõi tổ Văn phòng, phối hợp với Phó Hiệu trưởng thực hiện chế độ thêm giờ... - Công khai các khoản, chế độ của viên chức, nhân viên trong nhà trường.	Đinh Thị Khánh Vân
5	- Theo dõi, giám sát, nhắc nhở các thành viên, bộ phận hoàn thành kế hoạch.	Các thành viên khác trong Ban chỉ đạo QCDC

Bình Dương, ngày 09 tháng 9 năm 2026

**TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO
HIỆU TRƯỞNG**



Nguyễn Văn Công
Nguyễn Văn Công