

Số: 96/KH-THHP

Hòa Phú, ngày 06 tháng 6 năm 2024

KẾ HOẠCH
TUYỂN SINH LỚP 1 NĂM HỌC 2024 – 2025

Căn cứ vào công văn số 796/PGDDĐT-GDTH, ngày 31 tháng 5 năm 2024.
Kế hoạch tuyển sinh lớp 1 năm học 2024 – 2025 của phòng GDĐT Thành Phố Thủ Dầu Một;

Căn cứ vào Thông báo kết luận Trường phòng Giáo dục Đào tạo thành phố Thủ Dầu Một, Hợp về công tác tuyển sinh lớp 1 Năm học 2024 – 2025, ngày 06/6/2024;

Căn cứ vào tình hình thực tế ở đơn vị;

Nay trường Tiểu học Hòa Phú lập kế hoạch tuyển sinh lớp 1 năm học 2024 – 2025 như sau:

I/ Kế hoạch chung:

1. Đối tượng:

- Tất cả trẻ có độ tuổi sinh năm 2018 (6 tuổi) trong địa bàn thường trú, tạm trú theo danh sách điều tra do địa phương thống kê.
- Đối với trẻ trong độ tuổi năm sinh 2017 trở về 2016 và trẻ khuyết tật nếu chưa ra lớp thì huy động ra lớp trong năm học này.

2. Điều kiện tuyển sinh:

- Tất cả học sinh phải có giấy xác nhận mã định danh hoặc giấy xác nhận nơi cư trú Phường Hòa Phú.

3. Thời gian:

- Ngày 17/6/2024 đến ngày 27/6/2024 (Theo công văn hướng dẫn số 796/PDGĐT-GDPT, ngày 31/5/2024 của PGD thành phố TDM) - Tuyển sinh theo



danh sách trong địa bàn và trẻ điều tra sót trong địa bàn.

- Tuyển trẻ tạm trú trong địa bàn.
- Thời gian tuyển sinh bắt đầu từ 7 giờ đến 11 giờ 00 phút (Buổi sáng) **4. Chỉ tiêu:**
- TS lớp: 14 lớp
- TSHS: 560 em.
- Tuyển tất cả các em trong địa bàn phường Hòa Phú, thành phố Thủ Dầu Một.

5. Hình thức tuyển sinh:

5.1 Tuyển trực tiếp: Phụ huynh học sinh vào Trường bố trí khu vực từng phòng ứng với từng khu riêng biệt, đồng thời có giáo viên hướng dẫn thủ tục nộp hồ sơ.

5.2 Tuyển sinh trực tuyến: Phụ huynh học sinh vào đường Link của hệ thống tuyển sinh trực tuyến <https://binhduong.tsd.edu.vn/> Trong có hướng dẫn cụ thể từng bước để khai báo và gửi các loại hồ sơ.

5.3 Không tuyển sinh đối với những trường hợp sau:

- Học sinh có hộ khẩu ở các phường (xã) **Phú Chánh, Vĩnh Tân, Tân Hiệp, Hòa Lợi...** thuộc địa bàn thành phố Tân Uyên, thành phố Bến Cát, Bình Dương, đã làm hồ sơ tạm trú trên đại bàn phường Hòa Phú, Thành phố Thủ Dầu Một, Bình Dương.

- **Khu phố 5 phường Hòa Phú** – Định Hòa 2 sẽ tuyển sinh (Theo kết luận hợp Tuyển sinh ngày 05/6/2024 của PGDĐT thành phố Thủ Dầu Một). **5.4 Vận động phụ huynh học sinh:** Có nhu cầu học 2 buổi/ ngày có bán trú ở Trường Định Hòa 2, Ban giám hiệu Trường tiểu học Hòa Phú sẽ hỗ trợ chuyển sang giúp 100% (Học sinh các lớp đang học tại Trường TH Hòa Phú từ lớp 1,2,3,4,5).

5.4 Hồ sơ tuyển sinh gồm:

- Đơn xin (Theo mẫu Trường phát đăng ký trực tiếp)
- Phiếu theo dõi, đánh giá sự phát triển của trẻ đã học mẫu giáo 5 tuổi (nếu

có)

- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ.
- Giấy xác nhận mã định danh hoặc giấy xác nhận nơi cư trú trên địa bàn phường Hòa Phú.

II / Kế hoạch cụ thể:

- 14 giờ ngày 05/6/2024 Họp Phòng GDĐT thành phố Thủ Dầu Một để chuẩn bị công tác tuyển sinh.

- Từ 06/6/2024 đến 07/6/2024 trường ra Quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh, xây dựng kế hoạch tuyển sinh gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Dầu Một.

- Ngày 10/6/2024 Họp Hội đồng tuyển sinh lần 1 thông qua Quyết định Hội đồng tuyển sinh, phân công trách nhiệm từng thành viên trong quá trình tuyển sinh.

- Từ ngày 17/6/2024 đến 27/6/2024 nhận hồ sơ tuyển sinh. (Trực tiếp, trực tuyến).

+ Ngày 28/6/2024 đến ngày 30/6/2024 Tiếp tục nhận hồ sơ các khu trên địa bàn phường Hòa Phú, phụ huynh học sinh chưa đăng ký kịp lớp 1 (Bảng 02 hình thức trên).

- Từ ngày 28/6/2024 đến ngày 03/7/2024 Hội đồng tuyển sinh Trường duyệt hồ sơ tuyển sinh, tổng hợp, lập danh sách tuyển sinh gửi phòng GDĐT thành phố Thủ Dầu Một.

- Sáng 8 giờ 30 phút 28/6/2024 Họp Hội Đồng tuyển sinh lần 2 xét duyệt sơ bộ kết quả tuyển sinh và lập danh sách học sinh lớp 1 năm học 2024 – 2025. - 03/7/2024 Nộp hồ sơ tuyển sinh về Phòng GDĐT thành phố Thủ Dầu Một. - Tập trung học sinh làm quen với trường lớp (Khi có thông báo thời gian cụ thể)

III/ Phân công tuyển sinh:

- Ông Nguyễn Văn Công – Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch, ra Quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh, quán triệt các văn bản của ngành, triển khai, theo dõi công tác tuyển sinh, chịu trách nhiệm chung.

- Bà Phan Ngọc Tuyết – Phó Hiệu trưởng chịu trách nhiệm giám sát kiểm tra thường xuyên hồ sơ tuyển sinh lớp 1 năm học 2024 – 2025 đồng thời phối hợp với

Giáo viên phổ cập kiểm tra học sinh ra lớp trong độ tuổi của địa bàn phụ trách. Hướng dẫn phụ huynh học sinh về hồ sơ tuyển sinh, báo cáo các số liệu kịp thời cho Hiệu trưởng để hỗ trợ những khó khăn trong quá trình tuyển sinh và báo cáo cho Phòng Giáo dục.

- Bà Lê Thị Thu Hằng – Phó Hiệu trưởng – CT/CĐCS chịu trách nhiệm thống kê hằng ngày hồ sơ tuyển sinh lớp 1 năm học 2024 – 2025 (Trực tuyển, trực tiếp) đồng thời phối hợp với Giáo viên lớp 1 kiểm tra học sinh ra lớp của địa bàn phụ trách. Hướng dẫn phụ huynh học sinh về hồ sơ tuyển sinh đồng thời hướng dẫn giáo viên trực tuyển sinh nhập danh sách học sinh lớp 1, báo cáo các số liệu kịp thời cho Hiệu trưởng.

- Bà Lê Thị Châu Tra –phụ trách Phổ cập tham mưu với Ban chỉ đạo phối hợp với các khu phố vận động học sinh ra lớp 100% và có danh sách điều tra trẻ 6 tuổi (sinh 2018 trong địa bàn) đưa cho giáo viên lớp 1 tuyển sinh đồng thời giám sát công tác tuyển sinh.

- Bà Huỳnh Thùy Dương – Viên chức Công nghệ thông tin tham mưu Hiệu trưởng, 02 Phó Hiệu trưởng đưa các thông tin tuyển sinh lên trang Web của Trường như: Thông báo, Kế hoạch, hướng dẫn các bước tuyển sinh trực tuyến, nhập danh sách hàng ngày báo cáo Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh số liệu để báo cáo Phòng GDĐT.

- Bảo vệ: Ông Đặng Văn Lâm, Lữ Văn Thiệt, Lê Văn Bè) trực cổng hướng dẫn phụ huynh học sinh nơi để xe. Đảm bảo thực hiện an ninh trật tự trong khuôn viên trường.

- Phục vụ: Bà Phạm Thị Liễu, Nguyễn Hồng Thúy đảm bảo vệ sinh tất cả các khu vực tuyển sinh, hành chính, nhà vệ sinh...

- Các thành viên khác trong Quyết định có nhiệm vụ tham gia giám sát hỗ trợ việc tuyển sinh.

*** Tuyển sinh trực tiếp nhận hồ sơ (2 tổ)**

- Cô Huỳnh Thị Bích tuyên (**Tổ trưởng tổ 1**), 4 GV Tổ 1
- Cô Nguyễn Thị Kim Hằng (**Tổ trưởng tổ 2**), 4 GV tổ 1.

*** Tuyển sinh trực tuyến nhận hồ sơ**

- Bà Lê Thị Thu Hằng Phó Hiệu trưởng, Phan Ngọc Tuyết Phó Hiệu trưởng, Huỳnh Thùy Dương Viên chức CNTT– Kiểm tra, nhận hồ sơ trên đường link hàng ngày có tham mưu Hiệu trưởng duyệt hồ sơ và báo cáo Phòng GDĐT thành phố Thủ Dầu Một.

*** Cơ sở vật chất :**

- Chuẩn bị 02 phòng học sắp xếp ghế ngồi, hướng dẫn PHHS nạp dữ liệu, nước uống, chỗ để xe cho phụ huynh học sinh (Thầy Công – Hiệu trưởng, Bảo vệ, phục vụ).

- Viết thông báo phối hợp với Đài truyền thanh phường Hòa Phú thông báo đến phụ huynh học sinh (Bà Phan Ngọc Tuyết – Phó Hiệu trưởng).

- Nhập danh sách tuyển sinh Bà Lê Thị Thu Hằng, Giáo viên tổ 1.

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh lớp 1 năm học 2024 – 2025 của đơn vị Tiểu học Hòa Phú.

Nơi nhận:

- PGDDT TP.TDM;
- UBND P.Hòa Phú;
- Lưu HSTS, VT.



HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Văn Công

